

別表第1（第12条）

個人情報開示等請求書

ジェイアールバステック株式会社 御中

受付日	年	月	日
受付番号			

個人情報の開示等について以下のとおり請求します。

請求内容	利用目的の通知	開示	（手数料がかかります）	
	訂正（項目）	追加（項目）	削除（項目）	
請求者	利用停止	消去	提供停止	
本人	本人	代理人		
本人	フリガナ お名前			
	〒（ - ） 住所	TEL - -		
	本人確認書類	健康保険証の写し の写し	年金手帳の写し	印鑑登録証明書 その他（ ）
	フリガナ お名前			
代理人	〒（ - ） 住所	TEL - -		
	代理人確認書類	健康保険証の写し の写し	年金手帳の写し	印鑑登録証明書 その他（ ）
	本人との関係	親権者	成年後見人	代理人 その他（ ）
	代理権確認書類	戸籍謄本 明書	成年後見登記事項証	委任状 その他（ ）
請求に関わる個人情報の内容（できるだけ具体的に記載してください。）				
訂正・追加・削	項目	内容（訂正前）	内容（訂正後・追加後）	
利用停止・消去	理 由			
	A．利用目的外の利用			
	B．不正な手段による取得			

太線枠内の該当する項目をすべて黒のボールペンでご記入ください。
 本請求書により取得した個人情報は、請求の手続きのために利用します。
 本人確認書類及び代理人確認書類、代理権確認書類は手続き終了後速やかに廃棄します。